

РЕГЛАМЕНТ

двухэтапного юридического конкурса по государственно-частному партнерству «Moot court по ГЧП-2026»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент определяет цели, порядок организации и проведения, а также участия и подведения итогов двухэтапного юридического конкурса по государственно-частному партнерству «Moot court по ГЧП-2026» (далее – «Конкурс»).
- 1.2. Целями Конкурса являются популяризация государственно-частного партнерства, стимулирование изучения правовых основ механизма государственно-частного партнерства, углубление и получение студентами новых знаний, а также развитие практических навыков, используемых в профессиональной деятельности.
- 1.3. Конкурс состоит из двух этапов:
 - 1) отборочный этап – подготовка и представление письменного заключения по предложенному модельному проекту (кейсу);
 - 2) финальный этап – соревнование между финалистами Конкурса, определенными в соответствии с пунктом 5.1 Регламента, включающее подготовку и представление письменной правовой позиции для модельного судебного процесса, отзыва на письменные позиции оппонентов, устные выступления в рамках модельного судебного процесса (очного тура) согласно назначенной роли.
- 1.4. Задания Конкурса подготовлены, выполняются и оцениваются на основе российского законодательства. Конкурс проводится на русском языке.
- 1.5. Организатором проведения Конкурса является Адвокатское бюро «Качкин и Партнеры», Санкт-Петербург (далее – «Организатор Конкурса»). Месторасположение Организатора Конкурса: 191014, Санкт-Петербург, ул. Парадная, д. 7, оф. 22.
- 1.6. Официальными информационными ресурсами Конкурса являются страница сайта Конкурса (<https://www.kachkin.ru/about/career/moot-courts/detail/>) и группа ВКонтакте (https://vk.com/mootcourt_ppp) (далее – «Информационные ресурсы»).
- 1.7. Общий срок проведения Конкурса: с 7 сентября по 11 декабря 2026 года.
- 1.8. Данный Регламент является обязательным для всех участников Конкурса, Организатора Конкурса и конкурсной комиссии (жюри). Осуществляя регистрацию на участие в Конкурсе в соответствии с пунктом 2.4 Регламента, а также направляя ответы на задание отборочного этапа в соответствии с пунктом 4.2 Регламента, все участники команд подтверждают свое ознакомление с настоящим Регламентом.

2. Участие в Конкурсе и регистрация

- 2.1. К участию в Конкурсе допускаются:
 - 2.1.1. студенты любых форм обучения российских высших учебных заведений, обучающиеся на момент проведения Конкурса на программах бакалавриата и специалитета (не ниже 3 курса) по направлению подготовки «Юриспруденция»;
 - 2.1.2. студенты любых форм обучения российских высших учебных заведений, обучающиеся на момент проведения Конкурса на программах магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция»;
 - 2.1.3. аспиранты любых форм обучения российских высших учебных заведений, обучающиеся на момент проведения Конкурса на программах аспирантуры по направлению «Юриспруденция»;
 - 2.1.4. выпускники российских высших учебных заведений, окончившие на момент проведения Конкурса программы бакалавриата, специалитета и (или)

магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция» не ранее 2024 года.

- 2.2. Участники Конкурса не должны являться лицами, являющимися сотрудниками (работниками), стажерами и (или) адвокатами Организатора Конкурса, в течение всего периода проведения Конкурса, указанного в пункте 1.7 Регламента.
- 2.3. Для участия в Конкурсе участники формируют команды самостоятельно, либо обращаются за помощью в формировании команды к Организатору Конкурса в соответствии с пунктом 2.5 Регламента. Допускаются команды, состоящие из участников как от одного высшего учебного заведения, так и из разных высших учебных заведений. Количество участников команды – от 2 до 4 человек включительно.
- 2.4. Для участия в Конкурсе необходимо осуществить регистрацию каждого из участников команды путем заполнения Анкеты, размещенной на Информационном ресурсе (<https://www.kachkin.ru/about/career/moot-courts/detail/>). Каждый участник должен самостоятельно заполнить Анкету регистрации, указав сведения о себе, название команды, в составе которой такой участник будет принимать участие в Конкурсе, а также предоставив сведения, указанные в обязательных полях для заполнения. Заполнение единой Анкеты в отношении всех членов команды одновременно не допускается. Регистрация может быть осуществлена до окончания срока выполнения задания отборочного этапа согласно пункту 4.3 Регламента.
- 2.5. В случае, если участнику Конкурса необходима помощь в формировании команды, участник вправе обратиться за помощью к Организатору Конкурса. Для этого участнику необходимо заполнить Анкету участника, размещенную на Информационном ресурсе (<https://www.kachkin.ru/about/career/moot-courts/detail/>) до 20 сентября 2026 года и в соответствующей графе указать «нужна помощь в формировании команды». При поступлении таких запросов от участников Организатор Конкурса не позднее 25 сентября 2026 года организует формирование команд, о чем сообщает заинтересованным участникам. Дальнейшая работа команд, сформированных с участием Организатора Конкурса, ведется командами самостоятельно. Организатор Конкурса не обязан обеспечивать формирование команд в случае недостаточного количества поступивших заявок на формирование команды в соответствии с настоящим пунктом Регламента.
- 2.6. Команды с участниками, не отвечающими требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 Регламента, либо с количеством участников менее или более диапазона, указанного в пункте 2.3 Регламента, не могут принимать участие в Конкурсе; работы таких команд не принимаются и не рассматриваются.

3. Вопросы участников и разъяснения

- 3.1. Для разъяснения положений Регламента, а также по любым организационным вопросам, связанным с проведением Конкурса, участники команд вправе обратиться к Организатору Конкурса по электронной почте: ang@kachkin.ru.
- 3.2. Команды вправе направлять запросы о разъяснении условий задания отборочного этапа (не позднее 4 октября 2026 года) и (или) финального этапа (не позднее 22 ноября 2026 года) в целях пояснения, уточнения и (или) конкретизации положений задания, в отношении которых имеются сомнения в толковании. Такие запросы не должны подразумевать содержательного и (или) навещающего ответа на вопросы задания. Запросы о разъяснении условий задания необходимо направлять на электронную почту ang@kachkin.ru с указанием в теме письма «Moot court/ГЧП. Запрос о разъяснении условий задания. [Название команды]». Ответы на запросы с разъяснением условий задания направляются Организатором Конкурса по электронной почте ответным письмом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса и являются окончательными. Организатор Конкурса оставляет за собой право размещать в

открытом доступе на Информационных ресурсах поступившие запросы и ответы на них (без идентификации команды и (или) ее участников, направивших запрос).

4. Отборочный этап Конкурса

- 4.1. Отборочный этап Конкурса проводится в заочной (дистанционной) форме. Задание отборочного этапа Конкурса размещается на Информационном ресурсе (<https://www.kachkin.ru/about/career/moot-courts/detail/>).
- 4.2. Ответы на задание отборочного этапа выполняются и направляются в сроки и порядке, указанные в пунктах 4.3 – 4.7 Регламента.
- 4.3. Срок выполнения задания отборочного этапа – **до 11 октября 2026 года** включительно (до 23:59 часов по московскому времени). Команды направляют ответы на задание на электронную почту ang@kachkin.ru с указанием в теме письма «Moot court/ГЧП. Ответ на задание. [Название команды]».
- 4.4. Ответ на задание представляется в форме юридического заключения.
- 4.5. Требования к оформлению юридического заключения:
 - 1) формат Word (расширения doc/docx);
 - 2) название файла в формате: «[Название команды]_отборочное задание»;
 - 3) объем – не более 10 страниц (не включая титульный лист и оглавление при их наличии);
 - 4) требования к шрифту основного текста: шрифт – Calibri (Основной текст); размер (кегель) – 11; междустрочный интервал – 1; выравнивание – по ширине;
 - 5) требования к шрифту сносок (при наличии): шрифт – Calibri (Основной текст); размер (кегель) – 10; междустрочный интервал – 1; выравнивание – по ширине;
 - 6) поля: верхнее – 2 см, левое – 3 см, нижнее – 2 см, правое – 2,5 см.;
 - 7) допустимые выделения шрифта: полужирный, курсив, подчеркивание.
- 4.6. При оформлении ответа на задание допускается использование и включение в текст графических элементов оформления (таблиц, схем, изображений и т.п.), связанных с содержанием задания и влияющих на понимание правовой позиции.
- 4.7. В сопроводительном письме к ответу на задание необходимо указать следующую информацию:
 - 1) название команды;
 - 2) ФИО участников команды и контактные данные (электронная почта и номер телефона);
 - 3) высшее учебное заведение, факультет, а также курс и группа каждого из участников либо год выпуска из высшего учебного заведения;
 - 4) контактные данные команды (электронная почта и номер телефона контактного лица).
- 4.8. Организатор Конкурса в отношении пунктов 4.8.1 – 4.8.3 Регламента, конкурсная комиссия (жюри) в отношении пунктов 4.8.4 – 4.8.5 Регламента вправе не принимать и не рассматривать ответы на задание в следующих случаях (дисквалификация команды):
 - 4.8.1. в случаях, указанных в пункте 2.6 Регламента;
 - 4.8.2. ответ на задание представлен по истечении срока, указанного в пункте 4.3 Регламента;
 - 4.8.3. участники команды, направившей ответ на задание, не прошли регистрацию согласно пункту 2.4 Регламента, либо зарегистрировались с нарушением требований к регистрации, указанных в пункте 2.4 Регламента;
 - 4.8.4. ответ на задание не отвечает требованиям, указанным в пункте 4.5 Регламента;
 - 4.8.5. ответ на задание полностью или в части сгенерирован искусственным интеллектом (включая ChatGPT, Claude, DeepSeek, Gemini, Grok и иные аналогичные сервисы). К признакам, которые могут свидетельствовать о

генерации текста (полностью или в части) искусственным интеллектом, относятся, в частности:

- 1) наличие ссылок на несуществующие источники (включая правовые акты, нормы права в том числе в существующих нормативных актах, судебную практику как по конкретным делам, так и абстрактные разъяснения, доктринальные источники, прикладные исследования и материалы, примеры деловой практики в том числе реализуемых проектов), а также иные несуществующие или недостоверные факты;
- 2) наличие неестественных и неуместных с учетом содержания задания шаблонных, универсальных и (или) чрезмерно пространных формулировок;
- 3) чрезмерная обобщенность, абстрактность и размытость изложения, а также необъяснимая стилистическая разнородность отдельных частей ответа;
- 4) неестественное и неуместное повторение одной и той же мысли различными формулировками без добавления нового содержания;
- 5) отсутствие конкретных выводов и (или) наличие выводов, не имеющих достаточного обоснования, в том числе посредством ссылок на нормы права и (или) правоприменительную практику;
- 6) наличие очевидных противоречий между отдельными положениями или выводами ответа, не имеющих объяснения и (или) обоснования, в том числе посредством ссылок на нормы права и (или) правоприменительную практику.

Неустранимые сомнения в генерации текста (полностью или в части) искусственным интеллектом толкуются в пользу участников Конкурса.

4.9. Ответы на задание оцениваются конкурсной комиссией (жюри) по следующим критериям:

- 4.9.1. корректность ответа, соответствие ответа поставленному вопросу, аргументированность и обоснованность правовой позиции;
- 4.9.2. наличие и корректность ссылок на законодательство и правоприменительную практику, полнота ответа;
- 4.9.3. структурированность юридического заключения, ясность и грамотность текста, корректность использования специальной терминологии, оформление заключения.

4.10. Ответ на каждый вопрос (блок вопросов) задания оценивается от 0 до 10 баллов по критериям, указанным в пунктах 4.9.1, 4.9.2 Регламента совместно, с учетом следующего:

- от 0 до 2 баллов – дан неверный ответ, при этом аргументация отсутствует или неприменима, либо ответ не дан;
- от 3 до 5 баллов – дан верный ответ, но аргументация отсутствует или неверная, либо имеются существенные ошибки в юридической квалификации; имеется корректная аргументация, но итоговый вывод сформулирован неверно;
- от 6 до 8 баллов – дан верный ответ, аргументация верная, но неполная;
- от 9 до 10 баллов – дан верный ответ на основе полной и корректной аргументации со ссылками на нормы права и судебную практику.

4.11. Юридическое заключение в целом оценивается от 0 до 10 баллов по критерию, предусмотренному в пункте 4.9.3 Регламента, с учетом следующего:

- от 0 до 2 баллов – отсутствует структура юридического заключения, небрежное оформление, наличие орфографических и (или) грамматических ошибок;
- от 3 до 5 баллов – юридическое заключение структурировано, но ясность изложения теряется, либо имеются существенные орфографические и (или) грамматические ошибки, некорректно использована терминология;

- от 6 до 8 баллов – юридическое заключение структурировано, в целом соблюдена логика изложения, но имеются несущественные грамматические ошибки, опечатки, либо местами логика изложения теряется;
 - от 9 до 10 баллов – юридическое заключение оформлено и логически структурировано, аргументация изложена ясно, отсутствуют орфографические и грамматические ошибки.
- 4.12. Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов, начисленных по каждому вопросу (блоку вопросов) согласно пункту 4.10 Регламента, и баллов, начисленных по пункту 4.11 Регламента. Максимальное количество баллов за отборочный этап – 50 баллов.
- 4.13. Результаты отборочного этапа Конкурса размещаются на Информационном ресурсе (<https://www.kachkin.ru/about/career/moot-courts/detail/>) **не позднее 6 ноября 2026 года**. Всем участникам Конкурса, направившим ответ на задание отборочного этапа и не дисквалифицированным в соответствии с пунктом 4.8 Регламента, предоставляется электронный сертификат участника Конкурса, который направляется на электронную почту, указанную при регистрации на участие в Конкурсе.

5. Финальный этап

- 5.1. К участию в финальном этапе Конкурса допускаются 3 (три) команды, которые набрали наибольшее количество баллов по результатам отборочного этапа (финалисты Конкурса).
- 5.2. Финальный этап Конкурса состоит из 2 частей:
- 1) заочная (дистанционная) часть, в рамках которой осуществляется подготовка и представление письменной правовой позиции для модельного судебного процесса согласно заданной роли; и
 - 2) очная часть, предполагающая устные выступления участников команд в рамках модельного судебного процесса согласно заданной роли (очный тур).
- 5.3. Распределение ролей между командами будет определено Организатором Конкурса по итогам жеребьевки.
- 5.4. Задание финального этапа Конкурса с указанием соответствующей роли направляется командам-финалистам по электронной почте **не позднее 9 ноября 2026 года**. Регламент модельного судебного процесса и (или) дополнительные требования к подготовке правовой позиции могут быть направлены командам дополнительно, одновременно с представлением задания для финального этапа Конкурса.
- 5.5. Срок подготовки и представления письменной правовой позиции для финального модельного судебного процесса – **до 29 ноября 2026 года** включительно (до 23:59 часов по московскому времени). В случае направления командой правовой позиции по истечении данного срока Организатор Конкурса оставляет за собой право не допустить такую команду до очного тура финального этапа Конкурса. Команды направляют правовую позицию на электронную почту ang@kachkin.ru с указанием в теме письма «Moot court/ГЧП. Правовая позиция, финал. [Название команды]». Правовые позиции команд рассылаются Организатором Конкурса другим командам-финалистам Конкурса **30 ноября 2026 года**.
- 5.6. Требования к оформлению правовой позиции аналогичны требованиям к оформлению юридического заключения в рамках отборочного этапа, предусмотренным в пунктах 4.5 – 4.6 Регламента.
- 5.7. Направление и представление письменных отзывов на позиции оппонентов Организатору Конкурса, оппонентам, членам конкурсной комиссии (жюри) не является обязательным.
- 5.8. Очный тур финального этапа Конкурса состоится **11 декабря 2026 года**, когда команды представляют свои правовые позиции в рамках модельного судебного процесса, а

также отзывы на позиции оппонентов. Очный тур проводится в Санкт-Петербурге. Точное место и время проведения модельного судебного процесса будут сообщены командам заблаговременно. Для участников, не имеющих возможности принять очное участие в очном туре финального этапа Конкурса, может быть предоставлена возможность участия онлайн (с использованием видеоконференцсвязи).

- 5.9. Результаты работы команд финального этапа Конкурса оцениваются конкурсной комиссией (жюри) путем суммирования баллов, полученных за подготовку письменных правовых позиций согласно пункту 5.10 Регламента, и баллов, полученных за устные выступления согласно пункту 5.12 Регламента. Отзывы на позиции оппонентов оцениваются в рамках устных выступлений.
- 5.10. Начисление баллов за письменные правовые позиции осуществляется по критериям, аналогичным критериям для оценки работ отборочного этапа, указанным в пунктах 4.9 – 4.11 Регламента, если иные критерии оценивания не будут сообщены командам при направлении задания финального этапа Конкурса. Если иное не будет сообщено командам при направлении задания финального этапа Конкурса, в случаях, указанных в пунктах 4.8.4 – 4.8.5 Регламента, конкурсная комиссия (жюри) вправе снизить оценку за письменную правовую позицию вплоть до 0 (нуля) баллов.
- 5.11. Начисление баллов за устные выступления команд осуществляется конкурсной комиссией (жюри) по следующим критериям:
 - 5.11.1. убедительность, логичность и последовательность в изложении позиции;
 - 5.11.2. умение уважительно и аргументированно отвечать на вопросы оппонентов и членов конкурсной комиссии (жюри), опровергать позиции оппонентов.
- 5.12. По каждому критерию, предусмотренному в пункте 5.11 Регламента, может быть начислено от 0 до 25 баллов. Итоговая оценка за устные выступления команды в финальном этапе Конкурса складывается путем суммирования баллов, начисленных по каждому из критериев, указанных в пункте 5.11 Регламента.

6. Конкурсная комиссия (жюри)

- 6.1. Конкурсная комиссия (жюри) формируется Организатором Конкурса для определения финалистов Конкурса по итогам отборочного этапа Конкурса, а также для определения победителей и призеров по итогам финального этапа Конкурса.
- 6.2. В состав конкурсной комиссии (жюри) могут входить представители Организатора Конкурса и иные ведущие специалисты в области государственно-частного партнерства: представители бизнеса, банков, органов власти, члены академического сообщества.
- 6.3. Состав конкурсной комиссии (жюри) для разных этапов Конкурса может различаться.
- 6.4. Решение о дисквалификации команды в соответствии с пунктами 4.8.4 – 4.8.5 Регламента принимается конкурсной комиссией (жюри) коллегиально.
- 6.5. При оценивании ответов на задание отборочного этапа Конкурса, результатов работы команд финального этапа Конкурса конкурсная комиссия (жюри) принимает решение по каждой команде коллегиально путем присвоения баллов в соответствии с критериями, предусмотренными в Регламенте, или дополнительными критериями, сообщенными финалистам Конкурса в соответствии с пунктом 5.10 Регламента.
- 6.6. Члены конкурсной комиссии (жюри) должны быть беспристрастными и объективными при оценке работ.
- 6.7. Решения конкурсной комиссии (жюри) являются окончательными и обжалованию не подлежат.
- 6.8. Организатор Конкурса, а также члены конкурсной комиссии (жюри) не обязаны давать рецензии и комментировать свои решения.

7. Подведение итогов и награждение

- 7.1. Определение победителей и призеров:
 - 7.1.1. победителями Конкурса признаются участники команды, получившей наибольшее количество баллов по результатам финального этапа Конкурса;
 - 7.1.2. призерами Конкурса признаются участники команд, занявших второе и третье место, определяемых в зависимости от количества баллов по результатам финального этапа Конкурса;
 - 7.1.3. победители и призеры Конкурса объявляются в день проведения модельного судебного процесса (очного тура).
- 7.2. Участники команд, которые являются финалистами Конкурса, награждаются дипломами победителей и призеров, ценными призами от Организатора Конкурса и партнеров мероприятия.
- 7.3. Участникам команды, признанной **победителем Конкурса**, предоставляется право пройти оплачиваемую стажировку в Практике по инфраструктуре и ГЧП Адвокатского бюро «Качкин и Партнеры», Санкт-Петербург (офис в Санкт-Петербурге или Москве) с возможностью в случае успешного прохождения стажировки дальнейшего трудоустройства в качестве помощника адвоката. Оплата стажировки составляет 40 000 (сорок тысяч) рублей для каждого участника команды. Длительность стажировки – по умолчанию 4 недели, данный срок может быть увеличен до 6 недель по согласованию сторон, место и даты прохождения стажировки согласовываются индивидуально с каждым участником команды.
- 7.4. По усмотрению Организатора Конкурса и партнеров мероприятия участникам команд, **занявших призовые места** (2 и 3 место), может быть предоставлена возможность пройти стажировку в одной из компаний или структурном подразделении компании, специализирующихся в сфере ГЧП, или в отраслевых органах государственной власти. Длительность стажировки, место и даты ее прохождения согласовываются индивидуально с каждым участником команды.
- 7.5. Награждение дипломами победителей и призеров, а также ценными призами от Организатора Конкурса и партнеров мероприятия осуществляется в день проведения очного тура. Участникам команд, принявшим участие в очном туре финального этапа Конкурса в онлайн-формате с использованием видеоконференцсвязи согласно пункту 5.8 Регламента, направляются электронные версии или скан-копии дипломов на электронную почту, указанную при регистрации на участие в Конкурсе. Оригиналы дипломов, а также ценные призы от Организатора Конкурса и партнеров мероприятия могут быть получены по адресу Организатора Конкурса, указанному в пункте 1.5 Регламента, если иное не будет согласовано с Организатором Конкурса.

8. Заключительные положения

- 8.1. Осуществляя регистрацию на участие в Конкурсе в соответствии с пунктом 2.4 Регламента, а также направляя ответы на задание отборочного этапа в соответствии с пунктом 4.2 Регламента и (или) финального этапа в соответствии с пунктом 5.5 Регламента, участники команд предоставляют Организатору Конкурса согласие на обработку своих персональных данных, предоставленных при регистрации на участие в Конкурсе, а также при направлении ответов на задания отборочного и (или) финального этапов. Участники очного тура финального этапа Конкурса, соглашаясь на очное участие (в том числе в онлайн-формате с использованием видеоконференцсвязи согласно пункту 5.8 Регламента), предоставляют свое согласие на обработку персональных данных в целях верификации участников и создания фото- и видеоматериалов, в том числе для последующего размещения на Информационных

ресурсах и (или) на иных веб-ресурсах Организатора Конкурса (включая телеграмм-канал Организатора Конкурса: https://t.me/PPP_Kachkin_and_Partners).

- 8.2. Организатор Конкурса вправе вносить изменения в Регламент с уведомлением участников Конкурса, а также членов конкурсной комиссии (жюри) о любых изменениях Регламента.